



МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ,
ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА И ЭКОЛОГИИ
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

15.12.2023 № 1221

Великий Новгород

Об утверждении Порядка поступления заявления от лица, замещающего должность руководителя организации, подведомственной министерству природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Новгородской области, о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» **ПРИКАЗЫВАЮ:**

Утвердить прилагаемый Порядок поступления заявления от лица, замещающего должность руководителя организации, подведомственной министерству природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Новгородской области, о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

Министр

А.В. Юрченко

УТВЕРЖДЕН
приказом министерства
природных ресурсов,
лесного хозяйства и экологии
Новгородской области,
от 15.12.2023 № 1221

ПОРЯДОК

поступления заявления от лица, замещающего должность руководителя организации, подведомственной министерству природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Новгородской области, о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Порядок поступления заявления от лица, замещающего должность руководителя организации, подведомственной министерству природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Новгородской области, о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее Порядок), разработан в целях реализации законодательства о противодействии коррупции и устанавливает процедуру уведомления руководителями организаций, подведомственных министерству природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Новгородской области (далее руководители организаций, министерство), работодателя о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также форму, содержание и порядок регистрации уведомлений.

2. Руководители организаций в случае невозможности представления по объективным причинам сведений о доходах, а также информации о несовершении сделок представляют консультанту отдела планирования, правового и кадрового обеспечения департамента инвестиционного развития, перспективного освоения лесов и бюджетной политики министерства, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее консультант, кадровая служба), заявление по форме согласно приложению № 1 к Порядку.

В заявлении указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) и наименование организации;
- б) фамилия, имя, отчество (при наличии) супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей;
- в) причины и обстоятельства, необходимые для оценки объективности и уважительности непредставления сведений о доходах, об имуществе и

обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей;

г) меры, принятые для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей;

д) дата и подпись.

К заявлению должны быть приложены документы и иные материалы, подтверждающие факт того, что причины невозможности представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей являются объективными и уважительными, а руководителем организации приняты меры для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей, а также информацию о несовершении сделок.

Заявление представляется в срок не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным финансовым годом.

3. В день поступления заявление регистрируется в журнале регистрации входящей информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии по урегулированию конфликта интересов в отношении руководителей организации, который ведется в кадровой службе по форме согласно приложению № 2 к Порядку. Отказ в регистрации заявления не допускается.

Зарегистрированное уведомление подлежит рассмотрению кадровой службой в течение 10 рабочих дней после дня регистрации уведомления.

4. При рассмотрении заявления руководителя организации консультант вправе:

а) проводить с ним беседу;

б) изучать представленные им документы;

в) получать от него пояснения по изложенным в заявлении обстоятельствам;

г) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия.

5. Консультант осуществляет предварительное рассмотрение заявления и прилагаемых к нему материалов, по результатам которого готовит мотивированную оценку, представляет её председателю комиссии по урегулированию конфликта интересов в отношении руководителя организации для их рассмотрения в порядке и сроки, предусмотренные положением о соответствующей комиссии.

Приложение № 1

к Порядку поступления
заявления от лица,
замещающего должность
руководителя организации,
подведомственной
министерству природных
ресурсов, лесного хозяйства и
экологии Новгородской
области, о невозможности по
объективным причинам
представить сведения о
доходах, расходах, об
имуществе и обязательствах
имущественного характера
своих супруги (супруга) и
несовершеннолетних детей.

Работодателю

от

(Ф.И.О., замещаемая должность)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

сообщаю, что при исполнении установленной законодательством Российской Федерации обязанности о представлении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера я не имею возможности представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своей

_____ ,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей)
за отчетный период с _____ по _____
в связи с тем, что _____

_____ .
(указываются причины и обстоятельства, необходимые для оценки объективности и уважительности
непредставления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера)

Указанные причины считаю объективными и уважительными.

Меры, принятые для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей: _____

_____ .
На основании изложенного, прошу рассмотреть мое заявление на заседании

комиссии по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих должности руководителей организаций, подведомственных министерству, и урегулированию конфликта интересов

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих должности руководителей организаций, подведомственных министерству, и урегулированию конфликта интересов при рассмотрении настоящего заявления (нужное подчеркнуть).

Приложение:

(документы и иные материалы, подтверждающие факт того, что причины невозможности

представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей являются объективными и уважительными,

и приняты меры для представления сведений о доходах,

об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей)

" _____ " _____ 20__ г.

(подпись лица, представляющего заявление)

(Ф.И.О. и подпись лица, принявшего заявление)

Приложение № 2

к Порядку поступления заявления от лица, замещающего должность руководителя организации, подведомственной министерству природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Новгородской области, о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

ЖУРНАЛ

регистрации заявлений о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

Начат «__» _____ 20__ г.
 Окончен «__» _____ 20__ г.
 На _____ листах

| № п/п | Регистрационный номер заявления | Дата регистрации заявления | Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), должность лица, подавшего заявление (подпись) | Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), регистрирующего лица (подпись) | Особые отметки |
|-------|---------------------------------|----------------------------|---|--|----------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | | | | | |