**Ежеквартальная отчетность**

**по форме 2-гр**

**«Сведения о выполнении геологоразведочных работ»**

**по форме 7-гр**

**«Сведения о выполнении геологоразведочных работ по их видам и группам полезных ископаемых»**

В соответствии с Федеральным законом от 30.12.2020 № 500-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об официальном статистическом учете и системе государственной статистики в Российской Федерации» и статью 8 Федерального закона «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации» все юридические лица и индивидуальные предприниматели обязаны представлять первичные статистические данные по формам федерального статистического наблюдения в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

Начиная с данных за 2021 год предусмотрено представление форм статистической отчетности с использованием «Личного кабинета недропользователя» (далее – ЛКН), https://lk.rosnedra.gov.ru.

Пользователями портала ЛКН являются уполномоченные сотрудники юридических лиц – российских организаций и индивидуальных предпринимателей, выполняющих работы в сфере недропользования и геологического изучения недр. Предоставление доступа к ЛКН осуществляется руководителем юридического лица или лицом, имеющим право действовать без доверенности в отношении организации. Доступ предоставляется с помощью Единого портала государственных и муниципальных услуг (https://www.gosuslugi.ru).

Вход в ЛКН осуществляется с использованием Единой системы идентификации и аутентификации (ЕСИА). Для работы в ЛКН необходимо авторизоваться в ЕСИА с использованием учетной записи сотрудника юридического лица или индивидуального предпринимателя, имеющего соответствующий доступ.

Для работы в ЛКН к учетной записи пользователя в ЕСИА предъявляются следующие требования:

Учетная запись пользователя в ЕСИА должна быть подтверждена.

Пользователь должен авторизоваться как сотрудник юридического лица или индивидуальный предприниматель.

Пользователь должен являться руководителем организации либо быть включен хотя бы в одну из групп доступа системы «ИС ГУ Роснедра» Федерального агентства по недропользованию.

Подробнее об управлении группами доступа можно узнать в разделе 3.5.1.4 «Управление группами доступа» Руководства пользователя ЕСИА.

Адрес электронной почты службы поддержки ЛКН: subsoil@rfgf.ru.

Заполненная форма подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью. Для представления формы статистической отчетности через ЛКН пользователь должен иметь квалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи, полученный в удостоверяющем центре, аккредитованном в соответствии с требованиями федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ (перечень удостоверяющих центров доступен по адресу http://minsvyaz.ru/ru/activity/govservices/2/). Заполненная форма подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью в ЛКН (форма никуда не скачивается. При этом есть возможность получить ее электронную копию).

Первичные статистические данные, не прошедшие проверку электронной подписи, не будут приняты к учету и обработке. Проверьте выполнение Условий для осуществления подписи статотчетности и подачи ее в электронном виде.

Возможно представление статистической отчетности по доверенности как сотрудником недропользователя, так и лицом, не являющимся сотрудником недропользователя (представитель). В этом случае при представлении статистической отчетности представитель должен представить скан-образ доверенности, подписанный электронной подписью представителя, или доверенность в электронном виде, подписанную усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного сотрудника недропользователя.

Представление статистической отчетности сотрудником недропользователя через ЛКН возможно только при наличии у него соответствующих прав (подробнее – смотрите «Регистрация пользователей на портале ЛКН»).

Сведения о состоянии и изменении прогнозных ресурсов, запасов полезных ископаемых и их оценочной стоимости, о выполнении ГРР составляются в соответствии с утвержденными Росстатом формами. Заполнение форм № 2-ГР, 7-ГР (ежеквартально) производится только путем представления файлов заполненных форм. При представлении сведений уполномоченное лицо недропользователя представляет табличную часть формы (.xls, .xlsx), пояснительную записку (.pdf, .doc, .docx) (для форм 2-ГР и 7-ГР пояснительная записка не является обязательной), а также дополнительные материалы (.rar, .zip). Все представляемые файлы должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного сотрудника недропользователя или уполномоченного лица недропользователя.

Нарушение порядка представления статистической информации, а также представление недостоверной статистической информации влечет ответственность, установленную статьей 13.19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ, а также статьей 3 Закона Российской Федерации от 13.05.92 № 2761-1 «Об ответственности за нарушение порядка представления государственной статистической отчетности».